



## Online-Reservierungsformular Raumvermietung

### Mieter

Name:	
Telefonnummer:	
Email-Adresse:	

### Raum

Datum/Uhrzeit Anmietung	
Gewünschter Raum	
Personenanzahl	
Art der Veranstaltung	

### Notizen/Bemerkungen:

---

---

Datum/Unterschrift Mieter: \_\_\_\_\_

(vom Personal auszufüllen)

Annahme durch Mitarbeiter (Datum/Unterschrift): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- Bearbeitung/Kontaktaufnahme zum Mieter
- Reservierung bestätigt am: \_\_\_\_\_
- Reservierung abgelehnt am: \_\_\_\_\_

Bearbeitet durch: \_\_\_\_\_